



07 de octubre de 2021

**DIRECCION CENTRAL DE POLICIA DE TURISMO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Página 1 de 2

No. Solicitud: (23)

Objeto de la compra: (Solicitud adquisición de Tickets Aéreos)

Rubro: (Agencias de Viajes)

Planificada: No

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	(90121502)	(2.2.4.1.01)	(Adquisición de Boletos Aéreos SDQ-BOG. Wingo, desde el 13 al 16 de Octubre, 2021, Equipaje de mano Incluido y Equipaje de Bodega.	(Und.)	(04)	(39,795.00)	(39,795.00)
<b>Total:</b>							<b>(1159,180)</b>

Observaciones: ()

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección Central de Policía de Turismo, Ave. Gustavo Mejía Ricart No.121, El Millón	(04)	12 de octubre de 2021

(Alexander Ruiz)

Sub Director departamento de Compras, POLITUR

**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.