



**DIRECCION CENTRAL DE POLICIA DE TURISMO**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 DEPARTAMENTO DE COMPRAS

05 de mayo de 2022

Página 1 de 2

No. Solicitud: (0008)

Objeto de la compra: (SERVICIO DE SOLICITUD REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LA FLOTILLA VEHICULAR DE POLITUR)

Rubro: (REPARACION Y MANTENIMIENTO VEHICULAR)

Planificada: si

## Detalle

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	78180107	22.7.206	Mantenimiento y Reparación Vehículos pertenecientes a la Flotilla de POLITUR	Und	1	700,000.00	700,000.00
<b>Total:</b>							<b>700,000.00</b>

**Observaciones:** NOTA: Relación detallada de los diferentes tipos de vehículos a fin de reparar y dar mantenimiento, en la ficha técnica.)

## Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Dirección Central de Policía de Turismo	1	31 de mayo de 2022

**LIC. ALEXANDER RUIZ PIMENTEL**  
*Asimilado; P.N.*  
*Sub-Director del Departamento de Compras*



**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.